



CITTA' DI ROVATO
(PROVINCIA DI BRESCIA)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 282

OGGETTO: *Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022. Revisione struttura organizzativa dell'ente. Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale.*

L'anno duemiladiciannove addì diciotto del mese di novembre alle ore 11:20 nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

			Presente	Assente
1.	<i>Belotti Tiziano Alessandro</i>	<i>Sindaco</i>	X	
2.	<i>Agnelli Simone Giovanni</i>	<i>Vice Sindaco</i>	X	
3.	<i>Bosio Sonia</i>	<i>Assessore</i>	X	
4.	<i>Dotti Daniela</i>	<i>Assessore</i>	X	
5.	<i>Conti Giorgio</i>	<i>Assessore</i>	X	
6.	<i>Bosio Pier Italo</i>	<i>Assessore</i>	X	
TOTALE			6	0

Partecipa all'adunanza e provvede alla redazione del presente verbale il Segretario Generale: dr. Domenico Siciliano.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Tiziano Alessandro Belotti, nella qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

La Giunta Comunale

Preso atto che:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Considerato che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";

Rilevato che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a **€ 3.149.589,57 (media della spesa triennio 2011-2013)**;

Visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Considerati inoltre i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Visto l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., il quale prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

Dato atto che l'articolo 14/bis del D.L. 4/2019, convertito nella legge 26/2019, prevede che:

- a)-ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, possano essere computate sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, modificando quanto disposto dall'art. 3 comma 5 del D.L. 90/2014;
- b)-l'arco temporale di riferimento sul quale calcolare in modo cumulativo il valore delle cessazioni intervenute sia il quinquennio precedente e non più il triennio;

Visto l'art. 3 comma 8 della legge 56/2019 il quale stabilisce che, nel triennio 2019-2021, l'iter concorsuale e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 (mobilità volontaria);

Considerato che:

- nell'anno 2019 si è verificata la seguente cessazione di personale dipendente:

- n. 1 Istruttore direttivo di vigilanza a tempo pieno cat. D (spesa annua euro 33.363,27);

- nell'anno 2020 si prevede la cessazione del seguente personale:

- n. 1 Messo comunale a tempo pieno cat. B3,

- n. 1 Istruttore direttivo a tempo pieno cat. D,

(spesa annua complessiva euro 62.011,04)

e che, al momento, non si è a conoscenza di possibili cessazioni negli anni 2021 e 2022;

Accertato pertanto che le facoltà assunzionali disponibili per il periodo 2020/2022 risultano essere le seguenti:

Residuo facoltà assunzionali 2018	5.504,65
Facoltà assunzionali per cessazioni 2019	33.363,27
Facoltà assunzionali per cessazioni 2020	62.011,04
TOTALE	100.878,96
Facoltà assunzionali utilizzate per assunzioni 2019	- 22.974,60
Facoltà assunzionali disponibili per assunzioni 2020	77.904,36

Considerata la necessità di prevedere per il triennio 2020-2021-2022, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le seguenti assunzioni di personale:

- n. 1 Istruttore amministrativo area amministrativa tempo pieno cat. C,

- n. 1 Messo comunale tempo pieno cat. B3,

che comportano una spesa complessiva annua pari a **euro 59.280,57**;

Confermata la possibilità di eventuali assunzioni a tempo indeterminato per sostituzione di personale cessato o che dovesse cessare dal servizio per trasferimento ad altra amministrazione (ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 165/2001) ricorrendo al medesimo istituto della mobilità volontaria;

Preso atto dell'obbligo del rispetto delle norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999 n. 68, dando atto che eventuali assunzioni in tal senso non rientrano tra le quote assunzionali, né nel calcolo del contenimento della spesa di cui all'art. 1 comma 557 e seguenti della legge 296/2006 e s.m.i.;

Ritenuto altresì di prevedere anche eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale;

Verificato il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Rilevato che l'eventuale modifica in corso d'anno del presente Piano del Fabbisogni è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;

Visto l'organigramma approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 293 del 18/12/2017 nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna, compresa la previsione ed individuazione di eventuali posizioni organizzative;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 123 del 6/10/2003 e s.m.i.;

Richiamato altresì il C.C.N.L. vigente;

Visto l'allegato parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Collegio dei Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;

Acquisito il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile rispettivamente da parte del Vice Segretario Comunale dr. Giacomo Piva e del Responsabile del settore ragioneria ed economato dr.ssa Milena Brescianini, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18/08/2000, n° 267, allegato alla presente deliberazione;

Con voti unanimi, favorevoli e palesi,

d e l i b e r a

- 1) a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, **non emergono situazioni di personale in esubero**;
- 2) di confermare l'organigramma approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 293 del 18/12/2017 nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna, compresa la previsione ed individuazione delle posizioni organizzative;
- 3) la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a **€ 3.149.589,57 (spesa media del triennio 2011/2013)**;
- 4) di approvare il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2020/2022 prevedendo, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato, la copertura dei seguenti posti:

Anno 2020:

- a) - n. 1 Istruttore Amministrativo area amministrativa tempo pieno cat. C,
- n. 1 Messo Comunale tempo pieno cat. B3,

da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:

- concorso pubblico, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001, fatti salvi gli obblighi previsti dalla legge in materia di riserva, verificata l'assenza nell'Ente di vincitori non assunti nelle graduatorie vigenti, e previo esperimento delle procedure di mobilità ai sensi dell'art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001;

- b) le eventuali assunzioni a tempo indeterminato per sostituzione di personale cessato o che dovesse cessare dal servizio per trasferimento ad altra amministrazione (ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 165/2001) ricorrendo al medesimo istituto della mobilità volontaria;

c) le eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, nei limiti dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo determinato e di lavoro flessibile, nonché di contenimento della spesa di personale;

d) eventuali assunzioni di personale appartenente alle categorie protette per la copertura della quota d'obbligo di cui alla legge 68/99;

Anno 2021 e 2022:

Sostituzione di ogni eventuale ulteriore cessazione di personale nella misura e con le modalità previste dalla legge, confermando la possibilità di ricorrere in tali anni alle assunzioni di cui alle lettere b) e c) e d) del punto precedente, nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente;

- 5) di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, determinata per l'anno 2020 in € **59.280,57**, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e rispetta i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);
- 6) di approvare l'allegata dotazione organica, intesa come consistenza dei dipendenti in servizio e del personale che si prevede di assumere con il presente atto, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (All. A), dando atto che la stessa comporta una spesa complessiva rientrante nel limite della spesa potenziale massima di Euro **3.149.589,57** di cui al precedente punto 3);
- 7) di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
- 8) di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- 9) di trasmettere copia del presente atto alle RSU ed al CUG;
- 10) di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
- 11) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, previa unanime, separata e favorevole votazione palese, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.lgs. 18/08/2000, n° 267;
- 12) di comunicare la presente deliberazione, contestualmente all'affissione all'albo, ai Signori Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18.08.2000, n° 267.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 282 DEL 18/11/2019

OGGETTO: *Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022. Revisione struttura organizzativa dell'ente. Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale.*

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE
Tiziano Alessandro Belotti
(firmato digitalmente)

IL SEGRETARIO GENERALE
dr. Domenico Siciliano
(firmato digitalmente)

Copia della presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e contestualmente comunicata ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

La suesesa deliberazione diverrà esecutiva ai sensi dell'articolo 134, comma 3, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.



CITTA' DI ROVATO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

*relativo alla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente per oggetto: **Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022. Revisione struttura organizzativa dell'ente. Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale.***

Favorevole

Data 18/11/2019

Il Dirigente/Funziario delegato

PIVA GIACOMO
(Firmato digitalmente)



CITTA' DI ROVATO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

*relativo alla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente per oggetto: **Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022. Revisione struttura organizzativa dell'ente. Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale.***

Favorevole

Data 18/11/2019

Il Dirigente/Funziario delegato
BRESCIANINI MILENA
(Firmato digitalmente)

COMUNE DI ROVATO (BS)

Via Lamarmora n. 7 – 25038 Rovato

PARERE ESPRESSO DAL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DEL COMUNE DI ROVATO SULL'APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022.

Revisione struttura organizzativa dell'Ente.

Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale

L'anno duemiladiciannove, il giorno 15 del mese di novembre, il collegio dei revisori dei conti del Comune di Rovato nelle persone dei sig.ri

- Dott. Bongiolatti Matteo in qualità di presidente;
- Dott.ssa Bombaglio Elisabetta;
- Dott. Roccato Bruno;

ha esaminato la bozza di delibera di giunta avente per oggetto: *Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022. Revisione struttura organizzativa dell'Ente. Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale;*

Premesso:

- che l'art. 91 (Assunzioni) del Tuel prevede che *“Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”*;
- che l'articolo 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448 prevede che questo organo accerti che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali eccezioni siano analiticamente motivate.

Esaminata la complessa normativa in merito alla spesa del personale nonché i vincoli in materia di assunzioni, richiamati nella bozza di delibera di Giunta e che devono essere rispettati dal Comune di Rovato,

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, con la quale viene definita la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2020-2022 ed il relativo piano occupazionale, che prevede:

ANNO 2019

A)

- N. 1 Istruttore Amministrativo area amministrativa tempo pieno cat. C

- N. 1 Messo Comunale tempo pieno cat. B3

da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento.

B)

Le eventuali assunzioni a tempo indeterminato per sostituzione di personale cessato o che dovesse cessare dal servizio per trasferimento ad altra amministrazione (ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 165/2001) ricorrendo al medesimo istituto della mobilità volontaria.

C)

Le eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, nei limiti dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo determinato e di lavoro flessibile, nonché di contenimento della spesa di personale.

D)

eventuali assunzioni di personale appartenente alle categorie protette per la copertura della quota d'obbligo di cui alla legge 68/99.

ANNO 2021-2022:

Sostituzione di ogni eventuale ulteriore cessazione di personale nella misura e con le modalità previste dalla legge, confermando la possibilità di ricorrere in tali anni alle assunzioni di cui alle lettere b) e c) e d) del punto precedente, nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

DATO ATTO che

- il Comune attesta per l'anno 2019 la propria dotazione organica pari a 83 dipendenti in servizio attivo, comprensiva dei posti che si intendono coprire;
- a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, non emergono situazioni di personale in esubero
- rispetta il vincolo di contenimento della spesa di personale ai sensi dell'art. 1 c. 557 L. 296/2006 pari a € 3.149.589,57 (spesa media del triennio 2011/2013);
- non si trova nella condizione di non rispettare il pareggio di bilancio;
- ha adottato il piano azioni positive per il Triennio 2017-2019 mediante delibera di Giunta n. 13 in data 30/01/2017;
- non versa nelle condizioni di ente strutturalmente deficitario di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/00;
- non si evidenzia il costituirsi di situazioni tali da pregiudicare gli equilibri di bilancio e pertanto un'eccedenza di personale per motivi finanziari;

IL COLLEGIO DEI REVISORI

anche alla luce delle considerazioni sopra esposte e tenuto conto dei pareri espressi dai responsabili di settore,

ESPRIME

parere FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione avente per oggetto l'approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022. Revisione struttura organizzativa dell'Ente. Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale.

IL COLLEGIO DEI REVISORE DEI CONTI

Dott. Bongiolatti Matteo

Dott.ssa Bombaglio Elisabetta

Dott. Roccatò Bruno

area/settore	CAT. CCNL	funzioni	n. dipendenti i coperti a tempo pieno	n. dipendenti i coperti a tempo parziale	posti da coprire	dotazione organica	titolo di studio richiesto dall'esterno
GABINETTO DEL SINDACO							
	D	Funzionario	1			Piva Giacomo	laurea in economia e commercio o giurisprudenza o scienze politiche o sociologia o equipollenti
Personale	D	Istr. direttivo ammin. Personale	1	1		Belloli Elena 50% - Roversi Laura (cessa dal 18/7/2020)	laurea in economia e commercio o scienze politiche o giurisprudenza o equipollenti
	C	istruttore ammin.			1		diploma di scuola media superiore
TOTALE SETTORE GABINETTO DEL SINDACO			2	1	1		
AREA AMMINISTRATIVA							
Segreteria	C	istruttore ammin.	1	2		Salvoni Barbara 67% - Tiraboschi Silvia - Averoldi Caterina 83%	diploma di scuola media superiore
Messi - addetto notifiche	B3	autista/messo con patente D	1		1	Ghezzi Claudio (cessa dal 1/7/2020)	diploma di istruzione di secondo grado e patente di guida tipo D e CQC
	B1	esecutore aiuto messo	0	1		Corsini Barbara	licenza di scuola dell'obbligo e patente di guida tipo B
Protocollo	C	Istruttore Ammin.	1			Labocchetta Marina	diploma di scuola media superiore
	B3	terminalista	1			Pastorino Marco	diploma di istruzione di secondo grado
Demografici e cimiteriali	D	istruttore direttivo	1			Spadavecchia Roberta	laurea in giurisprudenza, economia e commercio, scienze politiche, scienze statistiche e demografiche, o equipollenti
	C	istruttore amm.vo	1	2		Pontogllio Eugenia, Morotti Marisa 50%, Ferrari Luisa 50%	diploma di scuola media superiore

	B3	terminalista	3			De Cicco Antonietta, Bertelli Gianluca, Galeano Maura	diploma di istruzione di secondo grado
Pubblica Assistenza	D	Istruttore direttivo	1			Andreis Annalisa	laurea in economia e commercio o giurisprudenza o scienze politiche o sociologia o equipollenti
	D	assistente sociale	1	2		Turrini Maria - Canossi Ylenia 75% - Bordogna Sara 75%	diploma universitario di assistente sociale o laurea in servizi sociali; iscrizione all'albo degli assistenti sociali - patente di guida tipo B
	C	istruttore amm.vo	2	1		Guerrini Emanuela - Zangrandi Licia 50%, Mingardi Romina	diploma di scuola media superiore
	B1	autista	1			Cerlini Massimo	diploma di istruzione di secondo grado e patente di guida tipo B e CQC
	B3	collaboratore professionale	1			Laucello Anna	diploma di istruzione di secondo grado
Servizi scolastici ed attività ludico ricreative	B3	autista	1			Manenti Luca	diploma di istruzione di secondo grado e patente di guida tipo D e CQC
	B3	collaboratore professionale terminalista	1			Contrini Andrea (con diritto alla conservazione del posto per il periodo prova presso altro ente)	diploma di istruzione di secondo grado
	B1	aiuto cuoco	1			Scano Marcello	scuola dell'obbligo e corso di formazione professionale di cuoco
	B1	cuoca	0	1		Corberi Mariangela 89%	scuola dell'obbligo e corso di formazione professionale di cuoco
Biblioteca	D	bibliotecario	1			Bianchini Ivano	laurea in lettere o filosofia o pedagogia o equipollenti e diploma di scuola professionale riconosciuta dalla Regione per Bibliotecari ed assistenti di biblioteca
	C	istruttore aiuto bibliotecario	1	1		Belussi Elena 75% , Svanera Silvia	diploma di scuola media superiore
	B3	terminalista	1	0		Giobini Matilde	diploma di istruzione di secondo grado
TOTALE AREA AMMINISTRATIVA			21	10	1		

AREA FINANZIARIA							
Ragioneria	D	funzionario	1			Brescianini Milena	laurea in economia e commercio o scienze politiche o giurisprudenza o equipollenti
	D	istr.direttivo contabile	1			Mantegari Roberta	laurea in economia e commercio o scienze politiche o giurisprudenza o equipollenti
	C	istrutt.contabile	1	1		Vermi Maria Angela 67% - Maifredi Mara	diploma di scuola media superiore di: ragioniere o analista contabile o perito commerciale o perito aziendale
Economato	B3	collaboratore professionale terminalista	0	1		Uberti Anna 94,44%	diploma di istruzione di secondo grado
Tributi	C	istruttore amm.vo	2	1		Bertoli Eros - Facchi Roberta - Cadei Claudia al 94,44%	diploma di scuola media superiore
Farmacia Comunale	D	direttore farmacia	1	0		Almici Arnaldo	laurea in farmacia o chimica delle tecnologie farmaceutiche; iscrizione all'albo dei farmacisti
	D	farmacista	1	2		Ferranti Bruno, Montaldi Paola 89%, Colosio Clotilde 50%	laurea in farmacia o chimica delle tecnologie farmaceutiche; iscrizione all'albo dei farmacisti
	B1	commessa	1			Marano Gabriella	licenza di scuola dell'obbligo
TOTALE AREA FINANZIARIA			8	5			
AREA TECNICA							
	DIRIGENTE	Dirigente	1			De Simone Giovanni	laurea in ingegneria o architettura ed iscrizione all'albo degli ingegneri o degli architetti ed anzianità di servizio come da art. 28 comma 2 del D.Lgs. 165/2000
Ambiente e decoro urbano	D	istruttore direttivo tecnico	1			Tripiani Giuseppe	laurea in ingegneria o architettura più iscrizione all'albo degli ingegneri o degli architetti, oltre alla patente di guida tipo B

Lavori Pubblici	B3	collaboratore professionale terminalista	1			Maffioli Mauro	diploma di istruzione di secondo grado ad indirizzo tecnico
	C	istruttore tecnico	0	1		Facchetti Giorgio 50%	diploma di geometra o perito industriale oltre alla patente di guida tipo B
Manutenzioni	C	istruttore tecnico	0	1		Cecchini Gavina 75%	diploma di geometra o perito industriale oltre alla patente di guida tipo B
	C	istruttore amm.vo	1			Rossi Sergio	diploma di scuola media superiore
	B3	operaio altam spec	1			Avanzo Aldo	diploma di istruzione di secondo grado ad indirizzo tecnico e patente di guida tipo B
	B1	operaio specializzato	3	3		Mbaye Mamadou, Buffoli Roberto, Legori Diego, Armani Mirko 89%, Zambelli Marco Andrea al 66,67% , Baglioni Mattia al 66,67%	licenza di scuola dell'obbligo e patente di guida tipo B
	B1	operaio specializzato cimitero	1			Cammisa Antonio	licenza di scuola dell'obbligo e patente di guida tipo B
Ecologia	D	istruttore direttivo tecnico	1			Ballarin Laura	laurea in ingegneria civile o architettura più iscrizione all'albo ed abilitazione professionale e patente di guida tipo B
Settore autorizzazioni private e numeri civici	D	istruttore direttivo tecnico	1			Premoli Silvia	laurea in ingegneria civile o architettura più iscrizione all'albo ed abilitazione professionale e patente di guida tipo B
	C	istruttore tecnico	1			Simoni Mirko	diploma di geometra o perito industriale oltre alla patente di guida tipo B
Settore Autorizzazioni commerciali	D	istruttore direttivo	1			Zanardo Laura	laurea in giurisprudenza, economia e commercio, scienze politiche, scienze statistiche e demografiche, o equipollenti

	C	istruttore amm.vo	0	1		Bergomi Sara 66,67%	diploma di scuola media superiore
TOTALE AREA TECNICA			13	6	0		
SETTORE SICUREZZA DEL CITTADINO							
Polizia Locale	D	Vice Comandante	1			Contrini Silvia	laurea in economia e commercio o giurisprudenza o scienze politiche o equipollenti e patente di guida tipo B
	D	Funzionario amministrativo	1			Lonati Cinzia	laurea in economia e commercio o giurisprudenza o scienze politiche o equipollenti
	D	istruttore direttivo - specialista vigilanza	2			Dossi Claudio, Zaninelli Sergio	laurea in economia e commercio o giurisprudenza o scienze politiche o equipollenti e patente di guida tipo B
	C	agente PM	9		1	Pini Massimo, Giuliani Michele, Marazzani Gianpietro, Laguardia Salvatore, Sorteni Giovanni, Policicchio Ivan, Peracchi Maurizio, Prevosti Alberto, Danesi Dario, sostituzione Tengattini con mobilità	diploma di scuola media superiore e patente di guida tipo B
	C	istruttore amm.vo	1			Baldizzone Fabrizio	diploma di scuola media superiore
TOTALE SETTORE SICUREZZA DEL CITTADINO			14	0	1		
TOTALE COMPLESSIVO DOTAZIONE ORGANICA*			58	22	3		* nel totale posti coperti a tempo pieno è compreso n. 1 Istr. Direttivo e n. 1 messo che cesseranno nel mese di luglio 2020

L'accesso alle categorie B1 e B3 si intende distinto e i profili inseriti in tali categorie sono da considerarsi non fungibili fra di loro se appartenenti alle diverse categorie di accesso (B1 e B3)	
Per quanto riguarda i titoli di studio per l'accesso dall'esterno il possesso di titolo superiore si considera ammissibile purchè assorbente e attinente il titolo richiesto per il posto messo a concorso	

DOTAZIONE ORGANICA DICEMBRE 2019

CAT.	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI COPERTI				25%	35%
		TEMPO PIENO	PART TIME	POSTI DA COPRIRE	TOTALI		
	Dirigente	1	-		1		
	TOTALE DIRIGENTE	1	-		1		
					-		
D3	Funzionario amministrativo	2			2		
D3	Funzionario contabile	1			1		
D3	Farmacista	2	2		4		
D1	Istruttore direttivo amministrativo	3	2		5		
D1	Istr. Direttivo bibliotecario	1			1		
D1	Assistente sociale	1	2		3		
D1	Istruttore direttivo contabile	1			1		
D1	Specialista di vigilanza	3			3		
D1	Istruttore direttivo tecnico	3			3		
	TOTALE CAT. D	17	6	-	23	5,75	8,05
					-		
C	Istruttore amministrativo	10	6	1	17		
C	Istruttore contabile	1	1		2		
C	Agente di polizia locale	9		1	10		
C	Istruttore tecnico	1	2		3		
C	Aiuto bibliotecario	1	1		2		
	TOTALE CAT. C	22	10	2	34	8,50	11,90
					-		
B3	Collaboratore prof.le terminalista	8	1		9		
B3	Messo	1	-	1	2		
B3	Autista	1	-		1		
B3	Operaio altamente specializzato	1	-		1		
	TOTALE CAT. B3	11	1	1	13	3,25	4,55
					-		
B1	Operaio specializzato	3	3		6		
B1	Custode macello	-			-		
B1	Custode cimitero	1	-		1		
B1	Esecutore/aiuto messo		1		1		
B1	Autista	1	-		1		
B1	Commesso di farmacia	1	-		1		
B1	Cuoca		1		1		
B1	Aiuto Cuoco	1	-		1		
	TOTALE CAT. B1	7	5	-	12	3,00	4,20
					-		
	TOTALE GENERALE*	58	22	3	83	20,75	29,05
	* nel totale posti coperti a tempo pieno è compreso n. 1 Istr. Direttivo e n. 1 messo che cesseranno nel mese di luglio 2020						