



COMUNE di ROVATO

[LINK AL PORTALE GENITORI](#)

Publicazione ai sensi dell'articolo 35 del D.lgs. n. 33/2013

Denominazione procedimento	Descrizione	Riferimenti normativi utili	Area organizzativa responsabile	Responsabile di Area (nome, indirizzo e-mail e recapito telefonico)	Responsabile del procedimento (indirizzo e-mail, telefono, indirizzo e orari di ricevimento)	Per i procedimenti ad istanza di parte: documenti da allegare all'istanza, modulistica	Modalità di presentazione dell'istanza	Termine per la conclusione del procedimento	Titolare del potere sostitutivo
Concessione Sala Civica Foro Boario	La sala civica del Foro Boario, sita in Piazza Garibaldi, può essere concessa in uso ad Enti, associazioni, gruppi ed organizzazioni culturali, sindacali, politiche e sportive, Istituti Scolastici, e soggetti privati che ne facciano domanda con l'indicazione del tema della riunione, per conferenze, dibattiti e manifestazioni culturali in genere, compatibili con le attrezzature, le capacità ricettive, le caratteristiche del locale, e che non siano contrarie alle leggi ed al buon costume	Regolamento per l'utilizzo della sala civica approvato con delibera di G.C. n. 185 del 22/12/2013	Servizi alla Persona	Responsabile Ufficio Servizi alla Persona Annalisa Andreis protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 0307713277	Responsabile Ufficio Servizi alla Persona Annalisa Andreis protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 0307713273 Via Lamarmora n. 7 Lunedì/Giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,30 alle ore 18,00 Martedì/Mercoledì/Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00	MODULO DI RICHIESTA	Il richiedente presenta domanda di concessione all'Amministrazione Comunale su modulo predisposto dal Comune.	30 giorni	Segretario generale dott. Domenico Siciliano protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 03077131
Concessione Centro Fiere Franciacorta	Concessione di occupazione di spazi ed aree pubbliche e di strutture comunali presso il Centro Fiere Franciacorta, per manifestazioni di carattere sociale, culturale, sportivo, politico, o di privati	Regolamento per la concessione di occupazione di spazi ed aree pubbliche presso il Centro Fiere Franciacorta approvato con delibera di C.C. n. 58 del 29/05/2006	Servizi alla Persona	Responsabile Ufficio Servizi alla Persona Annalisa Andreis protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 0307713277	Responsabile Ufficio Servizi alla Persona Annalisa Andreis protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 0307713273 Via Lamarmora n. 7 Lunedì/Giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,30 alle ore 18,00 Martedì/Mercoledì/Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00	MODULO DI RICHIESTA + elenco documentazione da allegare	Le istanze di concessione devono essere indirizzate all'ufficio Servizi alla Persona del Comune tramite l'ufficio protocollo generale, entro il 31 marzo di ogni anno e comunque almeno trenta giorni prima dell'inizio della manifestazione. Il responsabile dopo aver proceduto a verificare le priorità in caso di più richieste per lo stesso periodo, entro il 20 aprile di ogni anno predispone il calendario delle occupazioni delle aree e procede alle concessioni provvisorie entro il 30 aprile	Concessioni provvisorie entro il 30 aprile di ogni anno Concessioni definitive entro 20 giorni dalla consegna di tutta la documentazione	Segretario generale dott. Domenico Siciliano protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 03077131

Concessione contributi ordinari, straordinari e vantaggi economici	La concessione di contributi ed ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati e nelle aree di intervento specificate. Possono articolarsi in forma di: 1. contributo annuo per il sostegno della gestione ordinaria dell'attività; 2. contributo finalizzato alla realizzazione di singoli eventi/manifestazioni/progetti; 3. contributo per quote associative a seguito di adesione formale del Comune stesso agli obiettivi statutari dei soggetti richiedenti il beneficio; 4. vantaggi economici, riferiti all'organizzazione di beni e servizi gratuiti o a tariffe agevolate, nonché alla fruizione gratuita o agevolata di servizi o beni mobili ed immobili del Comune con esclusione di quei beni per i quali esiste un'apposita normativa di accesso e di utilizzo.	Art. 12 Legge 7 agosto 1990 n. 241 Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici approvato con delibera di C.C. n. 56 del 28/10/2012	Servizi alla Persona	Responsabile Ufficio Servizi alla Persona Annalisa Andreis protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 0307713277	Responsabile Ufficio Servizi alla Persona Annalisa Andreis a.andreis@comune.rovato.bs.it telefono 0307713276 Via Lamarmora n. 7 Lunedì/Giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,30 alle ore 18,00 Martedì/Mercoledì/Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00	MODULO DI RICHIESTA + elenco documentazione da allegare	Le associazioni e gli altri organismi privati legalmente costituiti, dovranno, per poter accedere ai benefici previsti nel regolamento: -chiedere l'iscrizione nell'apposito registro istituito e curato presso l'ufficio Servizi alla Persona del Comune. -fornire copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto o altra documentazione equipollente sulla configurazione giuridica del soggetto richiedente; -fornire il bilancio di previsione e il conto consuntivo regolarmente approvati dagli organi sociali; -una relazione con descrizione di obiettivi e attività che si intende svolgere; -ogni altra documentazione richiesta dal Comune. -Le domande di ammissione ai benefici, sottoscritte dal legale rappresentante sul modello allegato al Regolamento, debbono essere presentate al	L'assegnazione dei contributi è disposta dalla Giunta che ne quantifica l'erogazione specificando la ragione dell'accoglimento o del diniego. Entro 40 giorni	Segretario generale dott. Domenico Siciliano protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 03077131
Ammissione alunni servizio refezione scolastica	Il servizio di refezione scolastica viene effettuato presso la Scuola Materna Statale di Via Santa Caterina e presso tutti i plessi scolastici della Scuola Primaria Statale	Legge Regionale 31/80 "Diritto allo Studio" Delibera di C.C. annuale di approvazione Piano per il diritto allo studio	Servizi alla Persona	Responsabile Ufficio Servizi alla Persona Annalisa Andreis protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 0307713277	Responsabile Ufficio Servizi alla Persona Annalisa Andreis protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 0307713280 Via Lamarmora n. 7 Lunedì/Giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,30 alle ore 18,00 Martedì/Mercoledì/Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00	MODULO DI RICHIESTA	Le domande di richiesta servizio di refezione scolastica devono essere presentate all'Ufficio Servizi alla persona nei termini stabiliti dalla Guida ai Servizi Scolastici. Qualora le domande di iscrizione raccolte dovessero superare la ricettività degli spazi mensa verranno redatte le graduatorie secondo criteri stabiliti.	70 giorni dal termine di scadenza	Segretario generale dott. Domenico Siciliano protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 03077131
Comunicazione rette agevolate	Il servizio di refezione scolastica effettuato presso la Scuola Materna Statale di Via Santa Caterina è soggetto all'applicazione di fasce agevolate presentando attestazione ISEE	Legge Regionale 31/80 "Diritto allo Studio" Delibera di C.C. annuale di approvazione Piano per il diritto allo studio	Servizi alla Persona	Responsabile Ufficio Servizi alla Persona Annalisa Andreis protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 0307713277	Romina Mingardi protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 0307713280 Via Lamarmora n. 7 Lunedì/Giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,30 alle ore 18,00 Martedì/Mercoledì/Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00	MODULO DI RICHIESTA + ATTESTAZIONE ISEE	Le domande di richiesta agevolazione in base all'ISEEC devono essere presentate all'Ufficio Servizi alla persona nei termini stabiliti dalla Guida ai Servizi Scolastici.	30 giorni dalla presentazione dell'ISEE, previo espletamento dei controlli	Segretario generale dott. Domenico Siciliano protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 03077131

Ammissione alunni servizio preingresso	Il servizio pre-scuola è previsto per gli alunni frequentanti i vari plessi della scuola primaria e della Scuola materna statale di Via Santa Caterina	Legge Regionale 31/80 "Diritto allo Studio" Delibera di C.C. annuale di approvazione Piano per il diritto allo studio	Servizi alla Persona	Responsabile Ufficio Servizi alla Persona Annalisa Andreis protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 0307713277	Romina Mingardi protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 0307713280 Via Lamarmora n. 7 Lunedì/Giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,30 alle ore 18,00 Martedì/Mercoledì/Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00	MODULO DI RICHIESTA	Le domande di richiesta di preingresso devono essere presentate presso l'ufficio Servizi alla persona nei termini stabiliti annualmente	30 giorni	Segretario generale dott. Domenico Siciliano protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 03077131
Ammissione alunni servizio trasporto	Il servizio trasporto con scuolabus comunale è previsto per gli alunni frequentanti la Scuola primaria del Duomo e la Scuola materna statale di Via Santa Caterina	Legge Regionale 31/80 "Diritto allo Studio" Delibera di C.C. annuale di approvazione Piano per il diritto allo studio	Servizi alla Persona	Responsabile Ufficio Servizi alla Persona Annalisa Andreis protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 0307713277	Luca Manenti protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 0307713280 Via Lamarmora n. 7 Lunedì/Giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,30 alle ore 18,00 Martedì/Mercoledì/Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00	MODULO DI RICHIESTA	Le domande di richiesta di trasporto devono essere presentate presso l'ufficio Servizi alla persona nei termini stabiliti annualmente	entro il 10 settembre di ogni anno	Segretario generale dott. Domenico Siciliano protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 03077131
Borse di studio comunali	Possono accedere alle borse di studio comunali gli alunni licenziati dalla Scuola primaria, secondaria di 1 grado e 2 grado, indipendentemente dall'ISEE	Legge Regionale 31/80 "Diritto allo Studio" Delibera di C.C. annuale di approvazione Piano per il diritto allo studio	Servizi alla Persona	Responsabile Ufficio Servizi alla Persona Annalisa Andreis protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 0307713277	Responsabile Ufficio Servizi alla Persona Annalisa Andreis protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 0307713276 Via Lamarmora n. 7 Lunedì/Giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,30 alle ore 18,00 Martedì/Mercoledì/Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00	MODULO DI RICHIESTA + copia votazione	Le domande di richiesta di borse di studio devono essere presentate presso l'ufficio Servizi alla persona nei termini stabiliti annualmente (solitamente entro il 30 di settembre)	entro 30 giorni dalla scadenza del bando	Segretario generale dott. Domenico Siciliano protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 03077131
Concessione Palestre Comunali	L'utilizzo delle palestre è consentito a: - Enti pubblici e scuole; - Società sportive affiliate al CONI od Enti di promozione sportiva; - Associazioni, Enti, Consorzi, Cooperative, organizzazioni culturali e per l'impiego del tempo libero, di animazione, promozionali, di solidarietà, di volontariato; - Cittadini singoli od organizzati od associati	Regolamento per l'utilizzo delle palestre comunali approvato con delibera di C.C. n. 33 del 15/06/1992	Servizi alla Persona	Responsabile Ufficio Servizi alla Persona Annalisa Andreis protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 0307713277	Responsabile Ufficio Servizi alla Persona Annalisa Andreis protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 0307713273 Via Lamarmora n. 7 Lunedì/Giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,30 alle ore 18,00 Martedì/Mercoledì/Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00	MODULO DI RICHIESTA	Il richiedente presenta domanda di concessione all'Ufficio Servizi alla Persona su modulo predisposto dal Comune.	entro il 1 settembre di ogni anno	Segretario generale dott. Domenico Siciliano protocollo@pec.comune.rovato.bs.it telefono 03077131