

**ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DI CONTRIBUTO STRAORDINARIO
PER INIZIATIVA/MANIFESTAZIONE/EVENTO**

DENOMINAZIONE INIZIATIVA

CHE SI E' SVOLTA A ROVATO

IN DATA _____.

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____ CF _____

residente in _____ Via _____ n° _____

nella sua qualità di Presidente e/o Legale rappresentante del¹ _____

con sede in _____ Via _____ n° _____

CF: _____ Partita IVA: _____

chiede la liquidazione

del contributo concesso con determinazione/deliberazione _____ numero _____ del _____.

Il sottoscritto, a tal fine, **DICHIARA**, sotto la propria personale responsabilità:

- che l'Ente/Associazione non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall'art. 7 della Legge 2 maggio 1974, n. 195 e dell'art. 4 della Legge 18 novembre 1981 n. 659, e successive modificazioni;
- che tutte le spese dichiarate riguardano esclusivamente l'iniziativa/manifestazione finanziate sono regolarmente documentate;
- di impegnarsi a fornire su semplice richiesta del Comune, la documentazione giustificativa della spesa sostenuta, in originale o copia autentica;
- che tra le entrate sono riportate tutte quelle riscosse, accertate e assegnate riguardanti l'iniziativa/manifestazione;
- che tra le spese non sono compresi compensi a volontari o soci dell'associazione/ente/comitato.

A tal fine **allega**:

- rendicontazione finale dell'iniziativa;
- **copia del materiale informativo che dimostra di aver dato adeguata informazione del finanziamento comunale assegnato**, così come previsto dall'art. 6, comma 2, del Regolamento Comunale.

Rovato, li _____

(firma)

Allegare copia della carta di identità (o altro documento di riconoscimento valido).

¹ _____
Indicare per esteso l'esatta denominazione dell'ente/associazione o altro soggetto giuridico.

BILANCIO CONSUNTIVO DELL'INIZIATIVA:

SPESE:

Gestione impianti:

Elettricità	euro _____
Riscaldamento	euro _____
Pulizie	euro _____
Varie	euro _____

Gestione iniziativa/evento:

Materiale informativo	euro _____
Materiale	euro _____
Trasporti	euro _____
Rimborsi spese	euro _____
Iscrizioni e affiliazioni	euro _____
SIAE	euro _____
Cancelleria varia	euro _____
Collaboratori	euro _____

(non vanno inseriti eventuali compensi a volontari)

Altre spese (indicare)

_____	euro _____
_____	euro _____
_____	euro _____
_____	euro _____

TOTALE SPESE

euro _____

ENTRATE:

Sponsorizzazioni	euro _____
Biglietti	euro _____
Contributi da privati	euro _____
Contributi da Amministrazioni Pubbliche (escluso il Comune)	euro _____
Contributi CONI	euro _____

Altre entrate (specificare):

_____	euro _____
_____	euro _____
_____	euro _____
_____	euro _____

TOTALE ENTRATE

euro _____

TOTALE SPESE - TOTALE ENTRATE EURO

Richiesta liquidazione contributo comunale
(non può superare la differenza tra spese e entrate) euro _____

Il sottoscritto _____ Presidente/Rappresentante legale dell'Ente/Associazione/Comitato dichiara sotto la propria responsabilità, che i dati sopra riportati sono veri ed in particolare attesta che le spese riportate risultano regolarmente documentate e che sono riportate tutte le entrate riscosse o assegnate all'Associazione/Ente/Comitato per l'iniziativa in oggetto.

Rovato,

RAPPRESENTANTE

IL PRESIDENTE/LEGALE

**DICHIARAZIONE AI FINI EROGAZIONE CONTRIBUTO COMUNALE
FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA/INVESTIMENTO**

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____ CF _____
residente in _____ Via _____ n° _____
nella sua qualità di rappresentante dell'Ente/associazione _____
P.IVA _____, in riferimento al contributo di cui alla
determina/delibera n. _____ del _____
ai sensi della normativa dell'imposta sui redditi delle persone fisiche e giuridiche D.P.R. 600/73

dichiara

- 1) che il contributo viene utilizzato per l'acquisto di beni strumentali SI
NO

Se alla domanda n. 1 è stato risposto NO

- 2) che l'Ente è ONLUS ai sensi del D.Lgs. 460/1997 SI
NO

Se alla domanda n. 2 è stato risposto NO

- 3) che l'intervento/iniziativa si riferisce ad attività istituzionale (cioè prevista dallo statuto dell'ente/associazione) e che non è rilevante ai fini dell'IVA e da non considerarsi commerciale e per la quale l'ente/associazione non percepisce ricavi e sponsorizzazioni, come evidenziato dall'assenza di tali entrate nel rendiconto dell'intervento/iniziativa allegato.

SI

NO

Se è stato risposto Si a una delle domande precedenti :

il sottoscritto attesta sotto la propria responsabilità che quanto sopra dichiarato corrisponde al vero e chiede di essere esonerato dalla ritenuta d'acconto 4% IRES.

Rovato, li _____

(firma)

MODALITA' DI RISCOSSIONE DEL CONTRIBUTO

Il sottoscritto _____

comunica inoltre che il pagamento dovrà essere effettuato:

TRAMITE BONIFICO BANCARIO (SE IL CONTO CORRENTE È INTESTATO ALL'ASSOCIAZIONE/ENTE/COMITATO):

BANCA _____,

CONTO CORRENTE _____

CAB _____

ABI _____

CIN _____

CODICE IBAN _____

TRAMITE RISCOSSIONE PRESSO TESORERIA COMUNALE:

DELEGATO ALLA RISCOSSIONE . Cognome e Nome _____

nato a _____ il _____,

residente a _____

in Via _____ n. _____

Rovato, li _____

(firma)