



CITTA' DI ROVATO
(PROVINCIA DI BRESCIA)

Determinazione n. 731

del 12 novembre 2014

**SETTORE - AREA AMMINISTRATIVA
PERSONALE**

OGGETTO: *Assunzione straordinaria del sig. MAFFIOLI MAURO, in qualità di autista - cat. B1 - presso il settore Servizi alla Persona.*

Il Dirigente/Funziionario delegato

Visti:

- *gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;*
- *l'art. 67 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 11.04.1994;*
- *l'art. 13 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi che dà facoltà ai responsabili di area/settore di ripartire i procedimenti di competenza individuando, conseguentemente, i responsabili dei singoli procedimenti unitamente alle rispettive sfere di autonomia o limitazioni;*
- *il vigente Regolamento di Contabilità;*
- *il decreto sindacale n. 21 del 26.06.2014 di nomina dei Responsabili di Area e di Settore dal 01.07.2014 al 31.12.2014;*
- *la deliberazione di G.C. n. 122 del 19.06.2014 con la quale veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2014 - parte contabile;*
- *la deliberazione di C.C. n. 33 del 16.06.2014 di approvazione Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014, della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2014 - 2016;*

Visto il programma triennale del fabbisogno di personale 2014-2016, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 19 febbraio 2014 che prevede, fra l'altro, la possibilità di assunzioni a tempo determinato per supplenze di assenze per maternità e/o esigenze straordinarie a supporto degli uffici comunali, nel rispetto dei vincoli di contenimento della spesa in materia di contratti di lavoro flessibile previsti dall'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010, come modificato dall'art. 4 comma 102 della legge 183/2011 (possibilità per gli enti locali di avvalersi di personale a tempo determinato e altre forme di lavoro flessibile nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità

nell'anno 2009, con eccezione per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale);

Considerato che il Comune di Rovato ha rispettato i vincoli del patto di stabilità interno per gli anni 2012, 2013;

Dato atto che con determinazione n. 690 del 28 ottobre 2014 è stato approvato un bando di selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 autista – cat. B1 – con avviamento tramite il Centro per l'Impiego, in sostituzione del dipendente titolare, assente per servizio presumibilmente per tre mesi, salvo proroga;

Dato atto che con determinazione n. 730 del 12 novembre 2014 sono stati approvati gli atti della commissione esaminatrice della selezione per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 autista di cat. B1, avviati tramite il Centro per l'Impiego;

Preso atto che il concorrente ritenuto idoneo risulta essere il sig. Maffioli Mauro, che ha accettato l'assunzione a decorrere dal 13 novembre 2014;

determina

- 1) di assumere, in via straordinaria per le motivazioni sopra espresse, il sig. Maffioli Mauro, in qualità di autista a tempo pieno di 36 ore settimanali – cat. B1 – presso il settore Servizi alla Persona, con decorrenza dal 12 novembre 2014 e fino al 31 dicembre 2014, salvo eventuale proroga;*
- 2) di dare atto che l'assunzione sarà perfezionata con la stipula del contratto individuale di lavoro, sottoscritto dal dipendente e dal Segretario Generale;*
- 3) di dare atto che il Comune di Rovato ha rispettato il patto di stabilità come sopra specificato;*
- 4) di dare atto che con il presente provvedimento non si superano i limiti di spesa per lavoro accessorio per l'anno 2014 di cui all'art. 9 – comma 28 del D.L. 78/2010 e successive integrazioni e che la spesa complessiva di personale rispetta i limiti assoluti e percentuali stabiliti dall'art. 1 comma 557 della legge 296/2006, così come modificata dall'art. 14 comma 7 del citato D.L. 78/2010;*
- 5) di dare atto che la spesa complessiva per l'anno 2014, pari ad € 3.310,00 trova adeguata copertura agli appositi capitoli del Bilancio Esercizio 2014;*
- 6) di dare atto che la presente determinazione:*
 - è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;*
 - va comunicata, per conoscenza, al Sindaco per il tramite del Segretario Comunale;*
 - va inserita nel Fascicolo delle Determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.*

*Il Dirigente/Funzionario delegato
dott. Domenico Siciliano*

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

Rovato, 12 novembre 2014

*Il Responsabile del Servizio Finanziario
Il Funzionario delegato
dott.ssa Milena Brescianini*

Determinazione n. 731 del 12 novembre 2014