



CITTA' DI ROVATO
(PROVINCIA DI BRESCIA)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 137

OGGETTO: *Approvazione, a stralcio, della sottosezione 3.3.2 del PIAO 2023, relativo alla "Programmazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale".*

L'anno duemilaventitre addì ventisei del mese di giugno alle ore 11:27 e a seguire nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

			Presente	Assente
1.	<i>Belotti Tiziano Alessandro</i>	<i>Sindaco</i>		X
2.	<i>Agnelli Simone Giovanni</i>	<i>Vice Sindaco</i>	X	
3.	<i>Belleri Elena</i>	<i>Assessore</i>	X	
4.	<i>Bergo Valentina</i>	<i>Assessore</i>	X	
5.	<i>Bosio Pier Italo</i>	<i>Assessore</i>		X
6.	<i>Dotti Daniela</i>	<i>Assessore</i>	X	
TOTALE			4	2

Partecipa all'adunanza e provvede alla redazione del presente verbale il Segretario Generale: dr.ssa Mattia Manganaro.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Agnelli Simone Giovanni, nella qualità di Vice Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

La Giunta Comunale

Visto il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che "Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190";

Considerato che il settimo comma del richiamato art. 6, stabilisce che "In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114";

Tenuto conto di quanto stabilito dal D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81, con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, il cui art. 1, c.1, prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

- 1) Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- 2) Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60 bis, c. 2, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- 3) Piano della performance, di cui all'art. 10, c. 1, lett. a) e c. 1-ter, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- 4) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;
- 5) Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, c. 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;
- 6) Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, c. 1, D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

Rilevato che:

- con deliberazione n. 3 del 02/02/2023, il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2023-2025;
- con deliberazione n. 4 del 02/02/2023, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2023-2025;

Tenuto conto che il D.M. n.132/2022, stabilisce:

- all'art. 7, c. 1, che "Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio e, secondo lo schema di Piano tipo di cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione";
- all'art. 8, comma 2, che "In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci";

Visto che il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2023-2025 è stato differito al 31/07/2023 con Decreto del 30/5/2023;

Ritenuto indispensabile da parte dell'amministrazione, nelle more dell'approvazione del PIAO 2023-2025, approvare a stralcio la sotto sezione 3.3.2 relativa al "Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale", al fine di poter attivare con tempestività e senza ritardi le assunzioni di personale programmate, alcune delle quali destinate a specifiche funzioni tra cui quelle di Polizia Locale;

Considerato quanto disposto da:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli entilocali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione G.C. n. 123 del 06/10/2003 e successive modifiche;

Visto il parere favorevole n. 11/2023 rilasciato dall'Organo di revisione

Acquisiti i pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile rispettivamente da parte del Vice Segretario Comunale dr. Giacomo Piva e del Dirigente dell'Area Finanziaria dr. Claudio Battista, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, allegati alla presente deliberazione;

Dato atto che con il rilascio dei pareri di cui sopra, ai sensi dell'articolo 6 e seguenti del vigente Regolamento comunale sui controlli interni e dell'articolo 147-bis del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, è stato assicurato sulla presente proposta di deliberazione il controllo di regolarità amministrativa e contabile;

Con voti unanimi, favorevoli e palesi,

d e l i b e r a

- 1) di approvare, per quanto in premessa esposto e qui richiamato, a stralcio, l'allegata sottosezione 3.3.2 del PIAO 2023, relativa alla "Programmazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale";*
- 2) di rimandare a successivo atto l'approvazione del PIAO 2023/20225 nella sua interezza ed in corso di definizione;*
- 3) di dare mandato al Responsabile del servizio interessato, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione, unitamente all'allegato all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente", nell'apposita sezione, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021 n. 113;*
- 5) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, previa unanime, separata e favorevole votazione palese, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267;*
- 6) di comunicare la presente deliberazione, contestualmente all'affissione all'albo, ai Signori Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267.*

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 137 DEL 26/06/2023

OGGETTO: *Approvazione, a stralcio, della sottosezione 3.3.2 del PIAO 2023, relativo alla "Programmazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale".*

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE
Agnelli Simone Giovanni – Vice Sindaco
(firmato digitalmente)

IL SEGRETARIO GENERALE
dr.ssa Mattia Manganaro
(firmato digitalmente)

Copia della presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e contestualmente comunicata ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

La suetesa deliberazione diverrà esecutiva ai sensi dell'articolo 134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)

Sezione 3: Organizzazione e capitale umano

Sottosezione 3.3.2: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)

3.3.2
Programmazione strategica delle risorse umane

a) capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:

a.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato

La dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1 comma 557 e seguenti della legge 296/2006, per ciascuno degli anni 2023-2024-2025, è pari a euro **3.149.589,57** (media triennio 2011-2013).

Tale parametro deve ora essere coordinato con quanto previsto dall'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i., il quale ha introdotto una modifica sostanziale della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole fondate sul turn over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale.

Per l'attuazione di tale disposizione, con il D.P.C.M. 17/3/2020, sono state stabilite le nuove misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni, entrate in vigore dal 20/04/2020.

Successivamente, con la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica del 13/05/2020 (pubblicata nella GU n. 226 del 11/09/2020) sono state date ulteriori indicazioni in merito all'attuazione della predetta nuova normativa.

Nella fattispecie, per il comune di Rovato, i valori soglia in base ai quali definire le facoltà assunzionali sono i seguenti:

Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6, tabelle 1 e 3

COMUNE DI	ROVATO
POPOLAZIONE	19.611
FASCIA	F
VALORE SOGLIA PIU' BASSO	27%
VALORE SOGLIA PIU' ALTO	31%

Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2

Prendendo come riferimento i dati relativi a Rendiconto 2022 (ultimo rendiconto approvato), approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 27/04/2023, il rapporto spesa di personale/entrate correnti (come definiti dall'art. 2 del DPCM 17/3/2020) risulta essere pari al **22,76%** come di seguito calcolato:

	IMPORTI		DEFINIZIONI
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO 2022		3.208.839,97	definizione art. 2, comma 1, lett. a)
ENTRATE CORRENTI RENDICONTO ANNO 2020	15.240.781,38	14.787.661,15	definizione art. 2, comma 1, lett. b)
ENTRATE CORRENTI RENDICONTO ANNO 2021	13.908.199,73		
ENTRATE CORRENTI RENDICONTO ANNO 2022	15.214.002,35		
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2021 (CAP. 11810/2)		689.733,58	
MEDIA SPESA PRIMI TRE TITOLI AL NETTO FCDE		14.097.927,57	
RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI		22.76%	
SPESA POTENZIALE MASSIMA di personale anno 2023 (27% media entrate correnti come sopra calcolata) – VALORE SOGLIA		3.806.440,44	
<p>Da quanto sopra emerge che il Comune di Rovato si colloca al di sotto del valore soglia “più basso” per la fascia demografica di appartenenza (27%) e che pertanto può incrementare la spesa di personale registrata nell’ultimo rendiconto approvato, per assunzioni a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto degli equilibri di bilancio, sino ad una spesa potenziale massima di euro 3.806.440,44 (art. 4 comma 2 DPCM 17/3/2020).</p> <p>Tale valore andrà poi ricalcolato annualmente in base ai nuovi valori relativi alla media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti approvati e alla spesa di personale registrata nell’ultimo rendiconto approvato.</p> <p>Ai sensi dell’art. 7 comma 1 del citato DPCM 17/3/2020 la maggiore spesa per assunzioni a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dai precedenti artt. 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall’ art. 1 comma 557 della Legge 296/2006.</p>			

FACOLTA' ASSUNZIONALI

La nuova disciplina di cui all'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 prevede, per i Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia "più basso" per la fascia di appartenenza (come il Comune di Rovato che si colloca al di sotto del 27%) un incremento graduale della spesa di personale fino al 31/12/2024, secondo i valori percentuali indicato nella tabella 2 del D.P.C.M. 17/3/2020.

Sempre per il periodo 2020/2024 è prevista inoltre la possibilità di utilizzare le facoltà assunzionali residue dei 5 anni antecedenti al 2020 in aggiunta agli incrementi percentuali annualmente previsti nella richiamata tabella 2, fermo restando il rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio e del valore soglia massimo indicato nella tabella 1 (27%).

Si dà atto che il Comune di Rovato non ha a disposizione residui di facoltà assunzionali derivanti dal quinquennio 2015-2019.

Per il triennio 2023/2025, la capacità assunzionale del Comune di Rovato risulta pertanto così calcolata:

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE - ANNO 2023	VALORI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA MASSIMA DI PERSONALE (valore soglia 27%)	3.806.440,44	
SPESA DI PERSONALE ANNO 2018	3.023.987,47	Art. 5, comma 1
% DI INCREMENTO ANNO 2023	21,00%	
MAGGIORE FACOLTA' ASSUNZIONALE ANNO 2023	635.037,37	
SPESA POTENZIALE MASSIMA 2023	3.659.024,84	
SPESA PREVISTA 2023	3.474.920,00	
DIFFERENZA	-184.104,84	

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE - ANNO 2024	VALORI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA MASSIMA DI PERSONALE (valore soglia 27%)	3.806.440,44	
SPESA DI PERSONALE ANNO 2018	3.023.987,47	Art. 5, comma 1
% DI INCREMENTO ANNO 2024	22,00%	
MAGGIORE FACOLTA' ASSUNZIONALE ANNO 2024	665.277,24	
SPESA POTENZIALE MASSIMA 2024	3.689.264,71	
SPESA PREVISTA 2024	3.487.870,00	
DIFFERENZA	-201.394,71	

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE - ANNO 2025	VALORI	RIFERIMENTO D.P.C.M. 17/3/2020
SPESA MASSIMA DI PERSONALE (valore soglia 27%)	3.806.440,44	
SPESA DI PERSONALE ANNO 2018	3.023.987,47	Art. 5, comma 1
SPESA POTENZIALE MASSIMA 2025	3.806.440,44	
SPESA PREVISTA 2025	3.479.170,00	
DIFFERENZA	- 327.270,44	

La spesa di personale per l'anno 2023, comprensiva della capacità assunzionale consentita, non potrà in ogni caso superare la spesa massima di **euro 3.806.440,44 (spesa potenziale massima)**; per gli anni 2024 e 2025 tale valore andrà ricalcolato in base ai dati dell'ultimo rendiconto approvato.

Dato atto che:

- la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020;
- tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica.
- i maggiori spazi assunzionali, concessi in applicazione del d.m. 17 marzo 2020, sono utilizzati, conformemente alla norma dell'articolo 33, comma 2, su richiamato, per assunzioni esclusivamente a tempo indeterminato.

a.2) verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale

Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l'anno 2023, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006 (*anche tenuto conto della esclusione dal vincolo per la eventuale maggiore spesa di personale realizzata a valere sui maggiori spazi assunzionali concessi dal d.m. 17/03/2020 (ex art. 7, comma 1, del medesimo decreto attuativo)*) come segue:

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013: € 3.149.589,57
--

Spesa di personale, ai sensi del comma 557 per l'anno 2023: € 3.043.531,54
--

a.3) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile

Dato atto, inoltre, che la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2023, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del dell'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito in legge:

Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: Euro 47.120,83
--

a.4) Spesa per lavoro flessibile per l'anno 2023: Euro 37.000,00

verifica dell'assenza di eccedenze di personale

Dato atto che l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001 **con esito negativo**.

a.5) verifica eventuali scoperture quote d'obbligo per collocamento obbligatorio:

Con riferimento all'ultimo prospetto informativo inviato al Centro per l'Impiego, non risultano scoperture di quote d'obbligo relative al collocamento obbligatorio per categorie protette di cui alla Legge 68/1999

a.6) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

si attesta che il Comune di Rovato non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

b) stima del trend delle cessazioni:

In base alle informazioni attualmente in possesso degli uffici, nell'anno 2023 sono previste le seguenti cessazioni di personale:

- n. 1 Istruttore area amministrativo contabile (Area degli istruttori) – cessazione per pensionamento
- n. 1 Funzionario Area Amministrativa (Area Funzionari ed Elevata qualificazione) – cessazione per collocamento a riposo
- n. 1 Istruttore area tecnica (Area istruttori) – cessazione per dimissioni volontarie
- n. 1 Funzionario area vigilanza (Area Funzionari ed elevata qualificazione) – cessazione per pensionamento
- n. 1 Autista scuolabus (Area operatori esperti) – cessazione per pensionamento

Non è al momento possibile prevedere altre cessazioni che potrebbero verificarsi nel corso del triennio e pertanto si ritiene necessario programmare in via preventiva e generalizzata la copertura dei posti che si libereranno nel corso del periodo con personale dello stesso profilo professionale e area del personale cessato.

c) stima dell'evoluzione dei fabbisogni:

Nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2023/2025 vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli, le seguenti assunzioni a tempo indeterminato, da effettuarsi secondo le procedure ordinarie di reclutamento di volta in volta individuate, nel rispetto della vigente normativa in materia:

ANNO 2023:

- n. 1 istruttore contabile part time in sostituzione personale cessato (assunzione già effettuata a seguito di procedura avviata e conclusa nell'anno 2022)
- n. 2 istruttori di vigilanza a tempo pieno (assunzioni previste in sostituzione di personale cessato da effettuare tramite procedura concorsuale)
- n. 1 Istruttore amministrativo (area degli istruttori)
- eventuali sostituzioni di personale cessato anche nel corso dell'anno, con assunzione di equivalente profilo professionale

	<ul style="list-style-type: none"> - eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale, nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria, come sopra specificato, da valutare su richiesta da parte del personale interessato - eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici mediante ricorso alle forme del lavoro flessibile, nei limiti di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i., ed eventuali assunzioni in deroga a tale limite eventualmente previste da apposite disposizioni di legge; - trasferimenti interni di personale, nel rispetto della normativa e dei contratti collettivi vigenti <p><u>ANNO 2024:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 1 funzionario area vigilanza in sostituzione personale cessato nel 2023 mediante procedura concorsuale - eventuali sostituzioni di personale cessato anche nel corso dell'anno con assunzione di equivalente profilo professionale - eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale, nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria, come sopra specificato, da valutare su richiesta da parte del personale interessato - eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici mediante ricorso alle forme del lavoro flessibile, nei limiti di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i., ed eventuali assunzioni in deroga a tale limite eventualmente previste da apposite disposizioni di legge; - trasferimenti interni di personale, nel rispetto della normativa e dei contratti collettivi vigenti <p>Per la copertura di posti vacanti l'Amministrazione potrà valutare l'utilizzo dell'istituto delle progressioni tra le aree, nel rispetto della normativa contrattuale in materia.</p> <p><u>ANNO 2025:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - eventuali sostituzioni di personale cessato anche nel corso dell'anno con assunzione di equivalente profilo professionale - eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale, nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria, come sopra specificato, da valutare su richiesta da parte del personale interessato - eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici mediante ricorso alle forme del lavoro flessibile, nei limiti di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i., ed eventuali assunzioni in deroga a tale limite eventualmente previste da apposite disposizioni di legge; - trasferimenti interni di personale, nel rispetto della normativa e dei contratti collettivi vigenti <p>Per la copertura di posti vacanti l'Amministrazione potrà valutare l'utilizzo dell'istituto delle progressioni tra le aree, nel rispetto della normativa contrattuale in materia.</p>
<p>3.3.3 Obiettivi di trasformazione e dell'allocatione delle</p>	<p>Si ritiene di procedere alla copertura dei posti sopra specificato attraverso l'attivazione, previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001, di scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica in corso di validità, attivazione di procedure concorsuali pubbliche o procedure di mobilità</p>

risorse / Strategia di copertura del fabbisogno	volontaria. Inoltre l'Amministrazione potrà valutare l'utilizzo dell'istituto delle progressioni tra le aree, nel rispetto della normativa contrattuale in materia. Non sono al momento previste modifiche della distribuzione del personale fra servizi/settori/aree
	-



CITTA' DI ROVATO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

*relativo alla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente per oggetto: **Approvazione, a stralcio, della sottosezione 3.3.2 del PIAO 2023, relativo alla "Programmazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale".***

Favorevole

Data 26/06/2023

Il Dirigente/Funziionario delegato

PIVA GIACOMO
(Firmato digitalmente)



CITTA' DI ROVATO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

*relativo alla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente per oggetto: **Approvazione, a stralcio, della sottosezione 3.3.2 del PIAO 2023, relativo alla "Programmazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale".***

Favorevole

Data 26/06/2023

Il Dirigente/Funziario delegato
BRESCIANINI MILENA
(Firmato digitalmente)